

प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्षाचे रुपांतरण
करुन “जलसंपदा ई प्रशासन मंडळ “
करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
जलसंपदा विभाग
शासन निर्णय क्रमांक : ई - प्रशासन-२०१६/(३६/२०१६)/लपा-१
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२
दिनांक - २/४/२०१६

वाचावे:

- १) महाराष्ट्र शासन, पाटबंधारे विभाग , शासन निर्णय क्र. आढावा-१००१/(८४४/२०११) आ (क्षे प्र १) ,
दि. १३/०३/२००२
- २) महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र. मातंस २०११/प्र.क्र. १२५/३९ ,
दि. २३/०९/२०११)
- ३) महाराष्ट्र शासन, माहिती तंत्रज्ञान (सा.प्र.वि.) विभाग शासन निर्णय क्र. - मातंस/नस्ती २०१० /
प्र.क्र. ३४/३९, दि. १८/०६/२०१०
- ४) जलसंपदा विभाग, शासन निर्णय क्र.संकीर्ण-०४१२/(१८९/२०१२)/(भाग-१)/मोप्र-१ दि. ९/८/२०१२
- ५) महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग , शासन निर्णय क्र. संकीर्ण १०९२ / सी आर- ८०६ / व्यय-६, मंत्रालय मुंबई
दि. १५.१०.१९९२

प्रस्तावना :

जागतिक बँक अर्थ सहाय्यित महाराष्ट्र जल क्षेत्र सुधार प्रकल्पाचे काम वर्ष २००५ पासून हाती घेण्यात आले असून त्यास्तव संदर्भ क्र. १ नुसार प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्षाची स्थापना करण्यात आली होती. सदर कक्षाकडे महाराष्ट्र जलक्षेत्र सुधार प्रकल्पाशी संबंधित प्रकल्प तयारी, अंमलबजावणी, संनियंत्रण व विविध विभाग / अभिकरणाशी समन्वय ही मुख्य कामे होती. आता सदर प्रकल्प संपुष्टात आलेला असून या कक्षाची पुनर्रचना करण्याचे नियोजित आहे.

माहिती तंत्रज्ञानाच्या माध्यमाद्वारे शासन सेवा जनतेला माफक दरात पुरविण्याबाबत महाराष्ट्र राज्याचे ई-प्रशासन धोरण संदर्भिय शासन निर्णय क्र. २ अन्वये निश्चित करण्यात आले आहे. संदर्भिय शासन निर्णय क्र.३ प्रमाणे शासनाकडून जनतेला देण्यात येणाऱ्या सुविधा जलदगतीने विनासायास आणि किफायतशीरपणे देण्यात याव्यात या करिता मंत्रालयीन विभाग आणि त्यांच्या नियंत्रणाखालील सर्व क्षेत्रीय कार्यालये, मंडळे व महामंडळे यांनी ई-गव्हर्नन्सचा जास्तीत जास्त वापर करावा; यासाठी प्रत्येक मंत्रालयीन विभागांनी सन २०१०-११ या आर्थिक वर्षापासून त्यांच्या योजनेतर व योजनांतर्गत एकुण तरतुदीच्या अर्धा टक्का इतक्या निधीची तरतुद ई-गव्हर्नन्स करिता करण्याच्या सुचना देण्यात आल्या आहेत.

जलसंपदा विभागामध्ये ई-प्रशासन प्रकल्पांची अंमलबजावणी करण्यासाठी संदर्भ क्र. ४ चे शासन निर्णयान्वये ई - प्रशासन, प्रकल्प व्यवस्थापन कार्यालयाची स्थापना पुणे येथे माहे ऑगस्ट २०१२ मध्ये करण्यात आली आहे.

सदर शासन निर्णयानुसार सदर कार्यालयाची स्थापना करतांना मुख्यतः ई-जलसेवा प्रणाली कार्यान्वीत करण्याचा उद्देश होता. त्यानुसार ई-जलसेवा प्रणालीमधील विविध मोड्युल्सचे विकसन करणे, क्षेत्रीय अधिकारी

/ कर्मचारी यांना प्रशिक्षित करून त्यांची क्षमता विकसित करणे इत्यादी कामास सुरुवात करण्यात आली व त्यातील काही मोड्यूलसचा अंशतः वापर सुरु झाला आहे. दरम्यान बदलत्या परिस्थितीनुसार व बदलत्या कार्यपद्धतीनुसार ई-जलसेवा प्रणालीमधील मोड्युल्स मध्ये बदल करणे व काही नविन मोड्यूलसचा अंतर्भाव करणे आवश्यक ठरले आहे. याशिवाय शासनाच्या ई-प्रशासन धोरणाच्या अनुषंगाने नवववीन ई-प्रशासन प्रकल्प उदा. ई-सेवापुस्तक, महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क कायदा २०१५ नुसार ई-जलहमी अंतर्गत सेवा पुरविणे, मोबाईल प्रशासन विषयक प्रणाल्या इ. राबविणे व त्यासाठी ई-प्रशासन, प्रकल्प व्यवस्थापन कार्यालयाच्या विस्तार व व्याप्तीत वाढ करण्याची आवश्यकता निर्माण झाली आहे. त्याच बरोबर राज्य स्तरावर जलसंपदा विषयक माहिती व्यवस्थापन करण्यासाठी सुध्दा स्वतंत्र कक्ष निर्माण करण्याची गरज निर्माण झाली आहे. त्यादृष्टीने सद्यःस्थितीत अस्तित्वात असलेल्या ई-प्रशासन, प्रकल्प व्यवस्थापन कार्यालयाच्या संरचनेत बदल करून जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ स्थापन करण्याचे शासनाने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

शासन निर्णय:

- १) जागतिक बँक अर्थ सहाय्यित महाराष्ट्र जल क्षेत्र सुधार प्रकल्पाचे काम (MWSIP) आता संपुष्टात आले असल्याने, अधीक्षक अभियंता, प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष (मजसुप्र), मंत्रालय, मुंबई या कार्यालयास अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मंत्रालय, मुंबई या मध्ये रुपांतरित करण्यात येत आहे. तसेच संदर्भांकित शासन निर्णय क्र. ४ नुसार स्थापित केलेल्या ई प्रशासन, प्रकल्प व्यवस्थापन कार्यालय, पुणे याचे रुपांतरण प्रशासन संगणकीकरण विभाग, पुणे मध्ये करण्यात येत आहे.
- २) जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळ, मंत्रालय, मुंबई या कार्यालयाची स्थापना करण्याचे मुख्य उद्दीष्ट “माहिती तंत्रज्ञानाचा वापर करून जलसंपदा विभागाच्या विविध कार्यप्रकारात जास्तीत जास्त पारदर्शकता आणणे व कार्यक्षम प्रशासन करणे” असून सदर उद्दीष्ट टप्प्याटप्प्याने पुढील ५ वर्षांत साध्य करण्याचे नियोजन आहे.
- ३) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मुंबई या कार्यालयाकडील कार्यभार पुढील प्रमाणे राहिल.
- ३.१. जलसंपदा विभाग प्रकल्प अंमलबजावणी समितीने प्रस्तावित केलेल्या कामांची अंमलबजावणी करणे, राज्यस्तरीय उच्चाधिकार सुकाणू समितीच्या निर्णयाची अंमलबजावणी करण्यासाठीची सर्व कामे करणे, जलसंपदा विभागांतर्गत वापरात व विकसन अंतर्गत असलेल्या विविध संगणक प्रणालीचे नियोजन, विकसन, अंमलबजावणी, संनियंत्रण इ. कामे;
- ३.२ जलसंपदा विभागातील दैनंदिन कामासाठी उपयुक्त बांधकाम व्यवस्थापन, सिंचन व्यवस्थापन, प्रशासन व्यवस्थापन व माहिती व्यवस्थापन विषयक प्रणाली विकसित करणे. (In house / बाह्य अभिकरणाद्वारे / खाजगी सल्लागाराच्या सेवा उपलब्ध करून)
- ३.३ मंत्रालयीन अन्य विभागाने विकसित केलेल्या माहिती प्रणालीवरील माहिती, आवश्यकतेनुसार लिंक डेव्हलप करून उपलब्ध करून घेणे.

- ३.४ जलसंपदा विभागाकरीता आवश्यक software / hardware खरेदी करणे , त्याची देखभाल दुरुस्ती व व्यवस्थापनाशी निगडीत सर्व कामे;
- ३.५ विविध प्रणालीबाबत जलसंपदा विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांचेसाठी प्रशिक्षण कार्यक्रमाची आखणी करणे, प्रशिक्षण देणे, त्यांचे मार्फत भरण्यात येणाऱ्या माहितीचा आढावा घेणे व पडताळणी करण्यासाठी संबंधितांसोबत बैठका आयोजित करणे, तसेच येणा-या अडचणीचे वेळोवेळी निराकरण करण्यासाठी पत्रव्यवहार करणे, इत्यादी;
- ३.६ जलसंपदा विभागातील विविध स्तरावर वेळोवेळी आवश्यक असणा-या विशिष्ट प्रकारच्या माहितीच्या गरजा भागविण्याकरीता Business Intelligence / Data analysis इत्यादी प्रणाली वापरून आवश्यक असलेली माहिती संगणक प्रणालीच्या सहाय्याने संकलित करून पृथःकरणासह मंत्रालयीन अधिकारी / कार्यकारी संचालक / क्षेत्रीय मुख्य अभियंता यांना वेळोवेळी मागणीनुसार उपलब्ध करून देणे.
- ४) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मुंबई (अ.अ; ज.सं.सं.मं) यांना महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिका १९८४ मधील परिशिष्ट ४२ नुसार व सदर परिशिष्टात वेळोवेळी होणा-या अदयावतीकरणानुसार अधीक्षक अभियंता यांना असलेले सर्व वित्तीय अधिकार राहतील.
- ५) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मुंबई या कार्यालया मार्फत होणाऱ्या कामावर तांत्रिक व प्रशासकीय नियंत्रण मुख्य अभियंता, जलसंपदा विभाग, पुणे यांचे राहिल. तसेच जलसंपदा ई-प्रशासन विषयक मंत्रालय स्तरावरील कामे उप सचिव (लपा) हे पाहतील.
- ६) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मुंबई व त्यांचे अधिपत्याखालील कार्यकारी अभियंता यांचे कार्यालयाची रचना **परिशिष्ट १** मध्ये दर्शविल्यानुसार राहिल. या प्रमाणे सदर कार्यालयाचे मुख्यालय मुंबई येथे राहिल. तसेच एक विभागीय कार्यालय मुंबई व तीन विभागीय कार्यालये पुणे मुख्यालयात कार्यरत राहिल.
- ७) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मुंबई या कार्यालयाचा आकृतिबंध **परिशिष्ट २** मध्ये दर्शविल्यानुसार राहिल. खुद्द मंडळ कार्यालयाचा कार्यभार वरील परिच्छेद ३ नुसार व विभागनिहाय सर्वसाधारण कार्यभार **परिशिष्ट २ अ** प्रमाणे राहिल. सदर कार्यभाराचे अंतर्गत बदलाचे अधिकार अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळ, मुंबई यांना राहिल.
- ८) सदर मंडळ कार्यालय व त्या अंतर्गतच्या चारही विभागांकरीता आवश्यक असलेली आस्थापना परिशिष्ट ३ (अ, ब, ब १, ब २, ब ३) मध्ये नमूद केल्यानुसार इतर कार्यालयातील मंजूर पदामधुन वर्गीकरणाद्वारे उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.
- ९) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मुंबई या मंडळाचे सहाय्यक अधीक्षक अभियंता हे सदर मंडळ कार्यालयाचे व कार्यकारी अभियंता, माहिती व्यवस्थापन व प्रशिक्षण विभाग, मुंबई या कार्यालयाचे आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून घोषित करण्यात येत आहे.

- १०) कार्यकारी अभियंता, प्रशासन संगणकीकरण विभाग, पुणे, कार्यकारी अभियंता, बांधकाम व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे व कार्यकारी अभियंता, सिंचन व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे या ३ कार्यालयाचे आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून कार्यकारी अभियंता, प्रशासन संगणकीकरण विभाग, पुणे यांना घोषित करण्यात येत आहे.
- ११) अधीक्षक अभियंता, प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई या कार्यालयातील सर्व कामे उप सचिव (लाक्षेवि), जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचेकडे हस्तांतरित करावी.
- १२) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई - प्रशासन मंडळ, मंत्रालय, मुंबई व कार्यकारी अभियंता, माहिती व्यवस्थापन व प्रशिक्षण विभाग, मुंबई हे दोन्ही कार्यालये अधीक्षक अभियंता, प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई यांचे कार्यालयाच्या सध्याच्या जागेत कार्यरत राहिल. तसेच सदर मंडळांतर्गत असलेल्या पुणे मुख्यालय येथील तिन्ही विभागीय कार्यालय जलसंपत्ती भवन, पुणे येथे उपलब्ध जागेत कार्यरत राहतील.
- १३) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळ, मुंबई व त्यांचे अधिपत्याखालील सर्व विभागीय कार्यालयांचा संपूर्ण आस्थापनेचा व कार्यालयीन खर्च हा ई - प्रशासनाकरीता उपलब्ध असलेल्या लेखाशीर्ष ३४५१ - सचिवालयीन आर्थिक सेवा ९० - सचिवालय (०१) जलसंपदा विभाग (०१)(०३) ई - गर्हन्न्स प्रकल्प - १७ संगणक खर्च योजनांतर्गत (३४५१ - २७१९) या लेखाशीर्षातून भागविण्यात यावा.
- १४) सदर आदेश आदेशाचे दिनांकपासून अमलात येतील . वर्ग केलेल्या रिक्त पदावर सुयोग्य अधिकारी / कर्मचारी यांची नियुक्ती सक्षम स्तरावरून स्वतंत्ररीत्या करणेत येईल.

हा शासन निर्णय संदर्भ क्र ५ नुसार जलसंपदा विभागास दिलेल्या प्राधिकारानुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१६०४०२१२१५१०१५२७ असा आहे. हा शासन निर्णय डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षंकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(डॉ.संजय बेलसरे)

शासनाचे उपसचिव (लपा)

प्रत माहितीसाठी :-

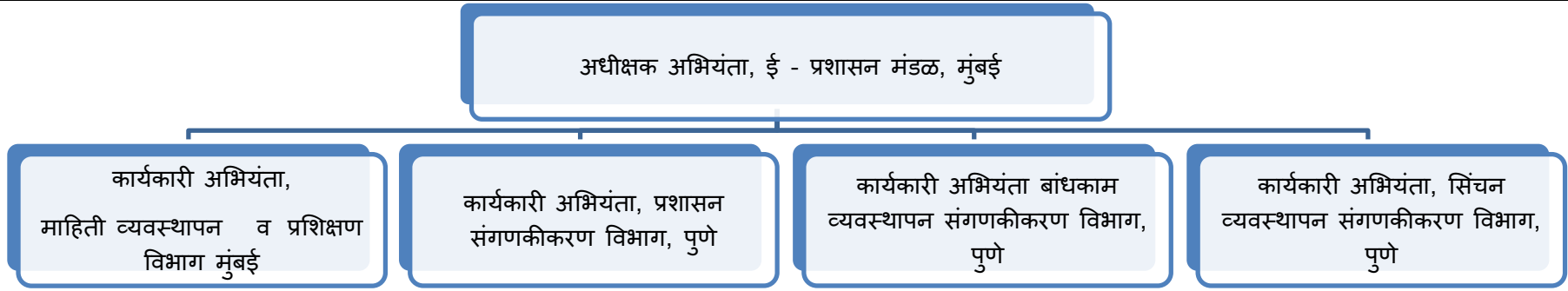
- १) मा.राज्यपाल यांचे प्रधान सचिव
- २) मा.मुख्य मंत्री यांचे प्रधान सचिव
- ३) मा. मंत्री (जलसंपदा), मंत्रालय, मुंबई यांचे खाजगी सचिव
- ४) मा. राज्यमंत्री (जलसंपदा), मंत्रालय, मुंबई यांचे खाजगी सचिव

- ५) प्रधान सचिव (जसंवि व प्र), जलसंपदाविभाग, मुंबई
- ६) प्रधान सचिव, माहिती व तंत्रज्ञान संचालनालय, मंत्रालय, मुंबई
- ७) सचिव (जसंव्य व लाक्षेवि), जलसंपदाविभाग, मुंबई
- ८) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र राज्य - १ / २, मुंबई / नागपूर
- ९) महालेखापाल (लेखा परिक्षा), महाराष्ट्र राज्य - १ / २, मुंबई / नागपूर
- १०) महासंचालक, वाल्मी, औरंगाबाद / संकल्पन, प्रशिक्षण, जलविज्ञान, संशोधन व सुरक्षा, नाशिक
- ११) सर्व कार्यकारी संचालक, जलसंपदा विभाग
- १२) मुख्य अभियंता, जलसंपदा विभाग
- १३) मुख्य अभियंता, जलसंपदा विभाग, पुणे
- १४) सर्व मुख्य अभियंता व सहसचिव / सह सचिव (सेवा) जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- १५) सर्व उपसचिव, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- १६) आंतर वित्त सल्लागार व उप सचिव, जलसंपदा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- १७) सर्व अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा विभाग
- १८) संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई / पुणे
- १९) सर्व अवर सचिव / कार्यासनअधिकारी, जलसंपदाविभाग, मंत्रालय, मुंबई
- २०) कार्यासन ल.पा -१.

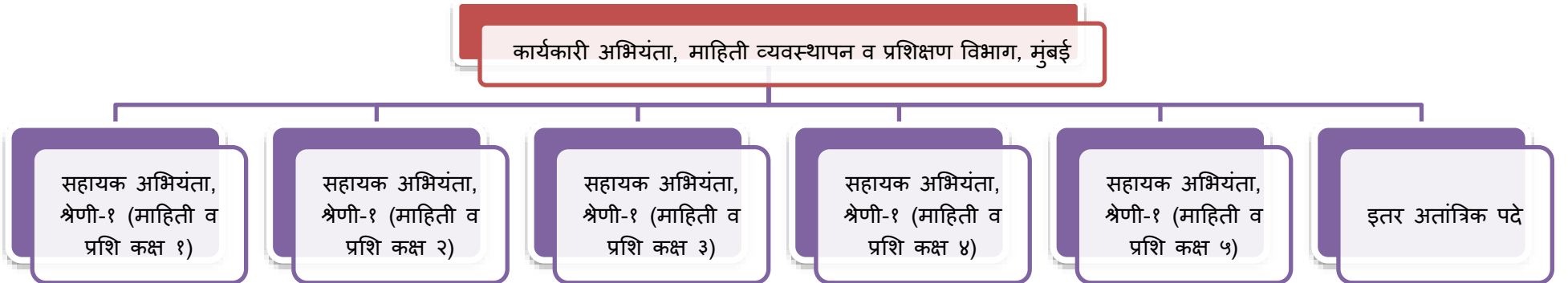
शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन -२०१६ /(३६/२०१६) / दिनांक .२/४/२०१६चे सप्तत्र
परिशिष्ट १

अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई प्रशासन मंडळ, मुंबई या कार्यालयाची रचना

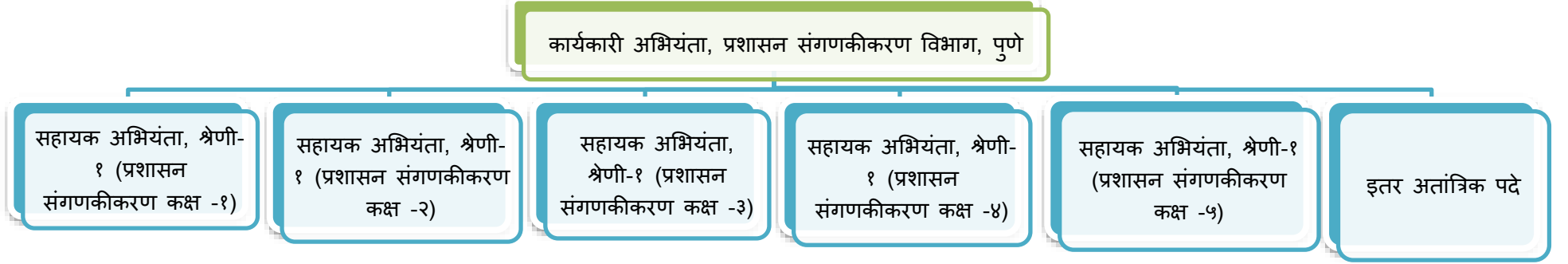
१) अधीक्षक अभियंता, जलसंपदा ई प्रशासन मंडळ, मुंबई या कार्यालयाची रचना



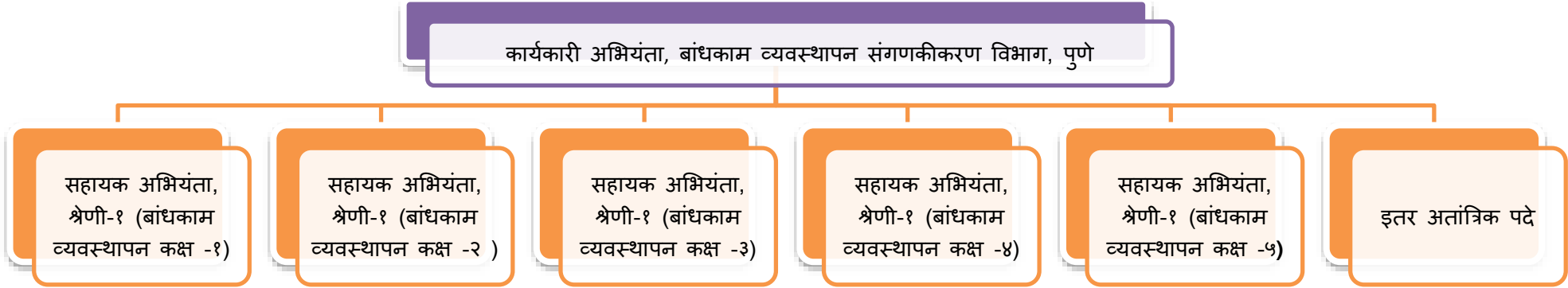
२) कार्यकारी अभियंता , माहिती व्यवस्थापन व प्रशिक्षण विभाग, मुंबई यांचेकडील पदांची रचना



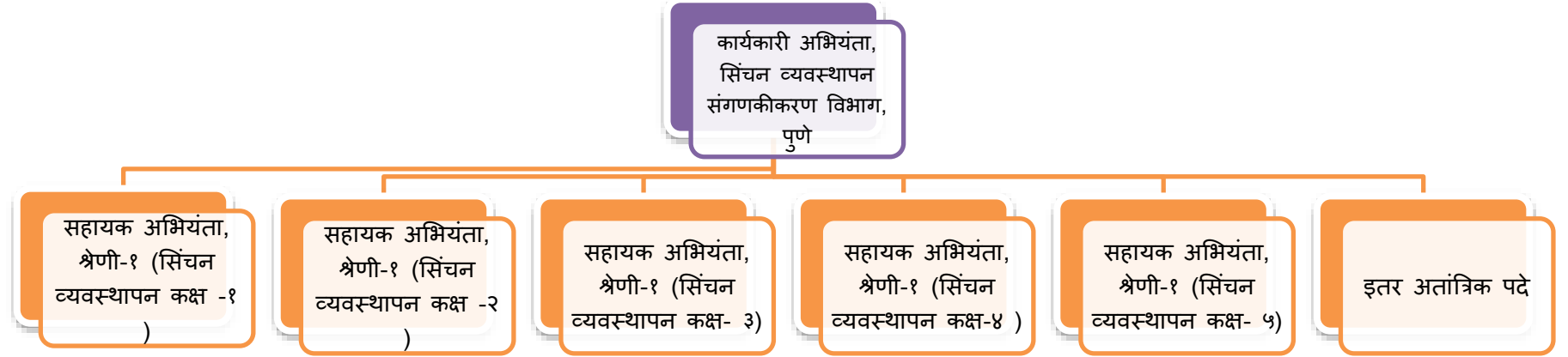
३) कार्यकारी अभियंता, प्रशासन संगणकीकरण विभाग, पुणे यांचेकडील पदांची रचना



४) कार्यकारी अभियंता बांधकाम व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे यांचे कडील पदांची व कामांची रचना



५) कार्यकारी अभियंता, सिंचन व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे यांचे कडील पदांची रचना



परिशिष्ट २							
शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन- २०१६/(३६/२०१६) / दिनांक २/०४/२०१६ चे सप्तपत्र							
जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळा साठी आवश्यक आस्थापना							
अ.क्र.	पदनाम	कार्यालयनिहाय पद संख्या					
		अधिक्षक अभियंता, जलसंपदा ई- प्रशासन मंडळ, मुंबई	कार्यकारी अभियंता, माहिती व्यवस्थापन व प्रशिक्षण विभाग, मुंबई	कार्यकारी अभियंता, प्रशासन संगणकीकरण विभाग, पुणे	कार्यकारी अभियंता, बांधकाम व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे	कार्यकारी अभियंता, सिंचन व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे	एकुण
१)	अधिक्षक अभियंता	१	०	०	०	०	१
२)	कार्यकारी अभियंता	०	१	१	१	१	४
३)	सहा. अधीक्षक अभियंता	१	०	०	०	०	१
४)	उप कार्यकारी अभियंता	०	०	१	०	०	१
५)	सहा. अभियंता-१ / उप अभियंता	०	५	५	५	५	२०
६)	सहा. अभियंता-२	०	५	५	५	५	२०
७)	विभागिय लेखापाल	०	०	१	०	०	१
८)	अनुरेखक	०	०	३	०	०	३
९)	अधीक्षक	१	०	०	०	०	१
१०)	प्रथम लिपिक	१	०	१	०	०	२
११)	वरिष्ठ लिपिक	२		२	०	०	४
१२)	कनिष्ठ लिपिक व टंकलेखक	२	३	७	०	०	१२
१३)	भांडारपाल	०		१	०	०	१
१४)	वाहनचालक	१	१	१	०	०	३
१५)	लघु टंक लेखक	१		१	०	०	२
१६)	शिपाई	२	२	५	२	२	१३
	एकुण =	१२	१७	३४	१३	१३	८९

शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन- २०१६/(३६/२०१६) / दिनांक २/०४/२०१६ चे सप्तपत्र

परिशिष्ट २ अ

(अ) कार्यकारी अभियंता, माहिती व्यवस्थापन व प्रशिक्षण विभाग, मुंबई या कार्यालयाचे कार्यभार

- १) प्रशिक्षण व परिवर्तन व्यवस्थापन संलग्न साहित्य तयार करुन घेणे याकरीता नविन तंत्रज्ञानाचा वापर करणे व याबाबत आवश्यक ती पुर्ण कार्यवाही करणे.
- २) ई-प्रशासन प्रकल्प मंडळांतर्गत असलेल्या विविध कार्यालयाद्वारे विकसित करण्यात आलेल्या विविध प्रणालींच्या प्रशिक्षण कार्यक्रम राबविण्यास्तव क्षेत्रिय कार्यालयांसोबत व प्रशिक्षण केंद्राशी समन्वय ठेवणे.
- ३) प्रशिक्षण कार्यक्रमांचे नियोजन व आयोजन करणे.
- ४) विविध प्रणाल्यांमध्ये उपलब्ध माहितीच्या वरिष्ठ कार्यालयात वापर वाढविण्याच्या दृष्टीकोणातून माहिती संकलन व पृथःकरण करणे. (For evidence based policy making, decision support system, etc. using data analysis and business intelligence)
- ५) माहिती अद्ययावत अचूक व परिपूर्ण राहण्याच्या दृष्टीकोणातून आवश्यक ती कार्यवाही करणे.
- ६) ई-प्रशासन समन्वयकांच्या कामांचे तांत्रिक संनियंत्रण करणे व त्यांना प्रशिक्षण इ. विषयी सहाय्य करणे.
- ७) व्हीजन २०२० अंतर्गत व अन्य कार्यक्रमानुसार हाती घेण्यात येणाऱ्या व प्रशासनाविषयक प्रणाली संबंधी आखणी, नियोजन, विकसन, संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण, इतर प्रणालींची जोडणी इ. बाबत कार्यवाही करणे.

(ब) कार्यकारी अभियंता, प्रशासन संगणकीकरण विभाग, पुणे या कार्यालयाचे कार्यभार

- १) ई-जलसेवा प्रकल्पातील सहाय्यकारी मोड्यूल (Support Module) चे संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण व जोडणीबाबत कार्यवाही करणे.
- २) जलसंपदा विभागाच्या अधिकृत संकेत स्थळाबाबत योग्य ते सर्व compliances, Security audit , त्याचे अद्ययावतीकरण, इतर प्रणालींशी जोडणी इ. बाबत कार्यवाही करणे.
- ३) ई टाईम्स प्रणालीबाबत कार्यवाही करणे.
- ४) ई-सेवापुस्तक या प्रणालीचे विकसन करुन त्याचे संनियंत्रण अद्ययावतीकरण व जोडणीबाबत इ. बाबत सर्व कार्यवाही करणे.
- ५) महामंडळाच्या लेखे ऑनलाईन पध्दतीने सादर करणेबाबत प्रणालीचे विकसन, संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण व जोडणीबाबत कार्यवाही करणे.
- ६) सदर विभागीय कार्यालय मंडळांतर्गत असलेल्या पुणे मुख्यालय येथिल सर्व विभागीय कार्यालयांचे आस्थापना विषयक बाबींचे समन्वयक राहतील.

- ७) व्हीजन २०२० अंतर्गत व अन्य कार्यक्रमानुसार हाती घेण्यात येणाऱ्या व प्रशासनाविषयक प्रणाली संबंधी आखणी, नियोजन, विकसन, संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण, इतर प्रणालींची जोडणी इ. बाबत कार्यवाही करणे.

(क) कार्यकारी अभियंता, बांधकाम व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे या कार्यालयाचे कार्यभार

- १) ई-जलसेवा प्रकल्पातील बांधकाम कार्यप्रकार (Module M१ to १२, २३) चे संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण व जोडणीबाबत कार्यवाही करणे.
- २) ई जलसेवा प्रणालीचे सर्व साधारण समन्वयकरित्या कामे पाहणे व कराराविषयी कार्यवाही करणे.
- ३) ऑनलाईन अंदाजपत्रक व कंत्राट व्यवस्थापन विषयक, e measurement book इ. विषयक नविन प्रणालीचे विकसन करून त्याचे संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण व जोडणीबाबत इ. बाबत सर्व कार्यवाही करणे.
- ४) नियोजन विभागाचे evidence base photography चे विकसनासाठी सहाय्य करणे.
- ५) केंद्र शासनाच्या Monitoring of state sector projects through computerized monitoring system या प्रणालीबाबत कार्यवाही करणे.
- ६) बांधकाम व्यवस्थापनाशी निगडित माहिती सर्व सामान्य जनतेस उपलब्ध करून देण्याविषयक आवश्यकतेनुसार प्रणाली बाबत कार्यवाही करणे.
- ७) व्हीजन २०२० अंतर्गत व अन्य कार्यक्रमानुसार हाती घेण्यात येणाऱ्या व प्रशासनाविषयक प्रणाली संबंधी आखणी, नियोजन, विकसन, संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण, इतर प्रणालींची जोडणी इ. बाबत कार्यवाही करणे.

(ड) कार्यकारी अभियंता, सिंचन व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे या कार्यालयाचे कार्यभार

- १) ई-जलसेवा प्रकल्पातील सिंचन व्यवस्थापन कार्यप्रकाराशी संबंधित Modules (Module M२, M१३ to M२०) चे संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण व जोडणीबाबत कार्यवाही करणे.
- २) राज्य माहिती संचयिका (State data bank) यांचेशी माहितीची जोडणी करणे.
- ३) मोबाईल ॲपचा वापर करून geographic information system सह त्याबाबतचे संकेत स्थळ विकसित करण्याबाबत आवश्यक सर्व कार्यवाही करणे.
- ४) महाराष्ट्र राज्य लोकसेवा हक्क कायद्यांतर्गत आवश्यक प्रणालींच्या विकसन करून त्याविषयक सर्व कार्यवाही करणे.
- ५) जलसंपदा विभागाच्या क्षेत्रिय कार्यालयांकरीता hardware व त्याअनुषंगिक उपकरणांची खरेदी, परिचालन इ. बाबत कार्यवाही करणे.
- ६) विभागीय स्तरावरील emailing solution व Video conferencing प्रणालीचे व्यवस्थापन करणे.

- ७) सिंचन व्यवस्थापनाशी निगडित इतर विभागांच्या ई-प्रणालीशी जोडणीबाबत आवश्यक कार्यवाही करणे.
- ८) सिंचन व्यवस्थापन व पुरनियंत्रण निगडित माहिती सर्व सामान्य जनतेस उपलब्ध करून देण्याविषयक आवश्यकतेनुसार प्रणाली बाबत कार्यवाही करणे.
- ९) व्हीजन २०२० अंतर्गत व अन्य कार्यक्रमानुसार हाती घेण्यात येणाऱ्या व प्रशासनाविषयक प्रणाली संबंधी आखणी, नियोजन, विकसन, संनियंत्रण, अद्ययावतीकरण, इतर प्रणालींची जोडणी इ. बाबत कार्यवाही करणे.

परिशिष्ट -३(अ)				
शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन- २०१६/(३६/२०१६) / दिनांक २/०४/२०१६ चे सट्टपत्र				
जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळा साठी आवश्यक आस्थापना				
अ.क्र.	पदनाम	अधिक्षक अभियंता, जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळ, मुंबई		
		आकृतीबंध नुसार मंजूर करण्यात येत असलेली पदे	वर्गीकरणद्वारे पद उपलब्ध करून द्यावयाचे	
			कार्यालयचे नाव	पद संख्या
१)	अधिक्षक अभियंता	१	प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	१
२)	सहा. अधिक्षक अभियंता	१		१
३)	अधीक्षक	१	सदर पदाचे वर्गीकरणाचे आदेश स्वतंत्ररित्या काढण्यात येईल	
४)	प्रथम लिपिक	१	घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प विभाग क्र.४ चोंडे	१
५)	वरिष्ठ लिपिक	२	घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प विभाग क्र.४ चोंडे	१
			प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	१
६)	कनिष्ठ लिपिक व टंकलेखक	२	प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	२
७)	वाहनचालक	१		१
८)	लघु टंक लेखक	१		१
९)	शिपाई	२		२
	एकुण =	१२		११+१

परिशिष्ट -३(अ) (१)				
शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन- २०१६/(३६/२०१६) / दिनांक २/०४/२०१६ चे सप्तपत्र				
जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळा साठी आवश्यक आस्थापना				
अ.क्र.	पदनाम	कार्यकारी अभियंता, माहिती व्यवस्थापन व प्रशिक्षण विभाग, मुंबई		
		आकृतीबंध नुसार मंजूर करण्यात येत असलेली पदे	वर्गीकरणद्वारे पद उपलब्ध करून द्यावयाचे	
			कार्यालयचे नाव	पद संख्या
१	कार्यकारी अभियंता	१	प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	१
२	सहा. अभियंता-१ / उप अभियंता	५		५
				३
३	सहा. अभियंता-२	५	घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प विभाग क्र.३ चोंढे	२
४	कनिष्ठ लिपिक व टंकलेखक	३	प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	१
			घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प विभाग क्र.३ चोंढे	२
५	वाहनचालक	१	घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प विभाग क्र.३ चोंढे	१
६	शिपाई	२	प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	२
	एकुण =	१७		१७

परिशिष्ट -३ (ब)(१)				
शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन- २०१६/(३६/२०१६) / दिनांक २/०४/२०१६ चे सप्तपत्र				
जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळा साठी आवश्यक आस्थापना				
अ.क्र.	पदनाम	कार्यकारी अभियंता, सिंचन व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे		
		आकृतीबंध नुसार मंजूर करण्यात येत असलेली पदे	वर्गीकरणद्वारे पद उपलब्ध करून द्यावयाचे	
			कार्यालयचे नाव	पद संख्या
१)	कार्यकारी अभियंता	१	प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	१
२)	सहा. अभियंता-१ / उप अभियंता	५	गुण नियंत्रण उप विभाग क्र. ४ चोंढे	१
			गुण नियंत्रण उप विभाग क्र.२ नाशिक	१
			लघु पाटबंधारे सर्वेक्षण (स्था.स्त) उप विभाग, देवरुख	१
			शिल्लक दोन पदाचे वर्गीकरणाचे आदेश स्वतंत्ररित्या काढण्यात येईल	
३)	सहा. अभियंता-२	५	प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.१, पुणे	५
४)	शिपाई	२	प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.२, पुणे	२
	एकुण =	१३		११+ २

परिशिष्ट -३ (ब) (२)				
शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन- २०१६/(३६/२०१६) / दिनांक २/ ०४/२०१६ चे सट्टपत्र				
जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळा अंतर्गत विभागासाठी आवश्यक आस्थापना				
अ.क्र.	पदनाम	कार्यकारी अभियंता, प्रशासन संगणकीकरण विभाग, पुणे		
		आकृतीबंध नुसार मंजूर करण्यात येत असलेली पदे	वर्गीकरणद्वारे पद उपलब्ध करून द्यावयाचे	
			कार्यालयचे नाव	पद संख्या
१	कार्यकारी अभियंता	१	प्रकल्प व्यवस्थापन कार्यालय, पुणे	१
२	उप कार्यकारी अभियंता	१	घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प विभाग क्र.३ चोंढे	१
३	सहा. अभियंता-१ / उप अभियंता	५	प्रकल्प व्यवस्थापन कार्यालय, पुणे	५
४	सहा. अभियंता-२	५	जलविद्युत विभाग क्र.२ पुणे	३
			प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.२, पुणे	२
५	विभागीय लेखापाल	१	घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प विभाग क्र.३ चोंढे	१
६	अनुरेखक / आरेखक	३	जलविद्युत विभाग क्र.२ पुणे	३
७	प्रथम लिपिक	१	प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.१, पुणे	१
८	वरिष्ठ लिपिक	२	कोयना संकल्प चित्र विभाग क्र. ४, पुणे	२
९	कनिष्ठ लिपिक व टंकलेखक	७	जलविद्युत विभाग क्र.२ पुणे	७
१०	भांडारपाल	१	सदर पदाचे वर्गीकरणाचे आदेश स्वतंत्ररित्या काढण्यात येईल	
११	वाहनचालक	१	सदर पदाचे वर्गीकरणाचे आदेश स्वतंत्ररित्या काढण्यात येईल	
१२	लघु टंक लेखक	१	सदर पदाचे वर्गीकरणाचे आदेश स्वतंत्ररित्या काढण्यात येईल	
१३	शिपाई	५	प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.२, पुणे	५
	एकुण =	३४		३१ + ३

परिशिष्ट -३ (ब)(३)				
शासन निर्णय क्रमांक : ई -प्रशासन- २०१६/(३६/२०१६) / दिनांक २/ ०४/२०१६ चे सप्तत्र				
जलसंपदा ई-प्रशासन मंडळा अंतर्गत विभागासाठी आवश्यक आसलेली पदे				
अ.क्र.	पदनाम	कार्यकारी अभियंता, बांधकाम व्यवस्थापन संगणकीकरण विभाग, पुणे		
		आकृतीबंध नुसार मंजूर करण्यात येत असलेली पदे	वर्गीकरणद्वारे पद उपलब्ध करून द्यावयाचे	
			कार्यालयचे नाव	पद संख्या
१	कार्यकारी अभियंता	१	प्रकल्प तयारी व व्यवस्थापन कक्ष, मंत्रालय, मुंबई	१
२	सहा. अभियंता-१ / उप अभियंता	५	घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प उप विभाग क्र.४ चोंढे	१
			घाटघर उदंचन जलविद्युत प्रकल्प उप विभाग क्र. १५ चोंढे	१
			हेटवणे प्रकल्प उप विभाग क्र.७ कोलाड (ता.रोहा जि.रायगड)	१
			हेटवणे प्रकल्प उप विभाग क्र.८ कोलाड (ता.रोहा जि.रायगड)	१
			लघु पाटबंधारे उप विभाग, मंडणगड जि.रत्नागिरी	१
३	सहा. अभियंता-२	५	प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.२, पुणे	३
			प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.१, पुणे	२
४	शिपाई	२	प्रकल्प संकल्प चित्र विभाग क्र.१, पुणे	२
	एकुण =	१३		१३